



**LA MUNICIPALIDAD DE EL QUISCO LLAMA A POSTULAR:**

La Municipalidad de El Quisco llama a concurso público para proveer el cargo de **Coordinador/a del Servicio Especializado - SSEE** para la implementación del convenio denominado “Programa Red Local de Apoyos y Cuidados”, ejecutado por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

|                        |                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------|
| Unidad Organizacional  | Dirección de Desarrollo Comunitario             |
| Nombre del Cargo       | Coordinador/a del Servicio Especializado - SSEE |
| Modalidad contratación | Honorarios                                      |
| Remuneración           | \$1.220.000 bruto mensual                       |

**FUNCIONES**

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Funciones Específicas      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinar la planificación y ejecución de las prestaciones de los Servicios Especializados.</li><li>- Organizar la coordinación entre los profesionales SSEE y el equipo de la Red Local.</li><li>- Apoyar la programación territorial de las atenciones domiciliarias según las necesidades identificadas.</li><li>- Realizar seguimiento al cumplimiento de las intervenciones y de las actividades programadas.</li><li>- Promover la articulación entre los servicios especializados y las redes locales de apoyo.</li><li>- Participar en la coordinación de acciones orientadas a las personas con dependencia, discapacidad, personas mayores y personas cuidadoras.</li><li>- Mantener actualizados los registros de seguimiento y la información requerida por el programa.</li><li>- Apoyar la identificación de dificultades en la ejecución de las prestaciones y proponer medidas de mejora.</li><li>- Promover el trabajo interdisciplinario y la atención centrada en la persona.</li></ul> |
| Competencias Transversales | <ul style="list-style-type: none"><li>- Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios.</li><li>- Flexibilidad.</li><li>- Proactividad.</li><li>- Liderazgo.</li><li>- Organización y planificación.</li><li>- Resolución de problemas.</li><li>- Habilidades interpersonales y de comunicación.</li><li>- Ética profesional.</li><li>- Comunicación efectiva.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competencias específicas</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinación de servicios sociosanitarios.</li><li>- Planificación y seguimiento de prestaciones.</li><li>- Articulación de redes y coordinación intersectorial.</li><li>- Organización del trabajo interdisciplinario.</li><li>- Conocimiento de rehabilitación basada en la comunidad.</li><li>- Conocimiento de atención centrada en la persona.</li><li>- Conocimiento del enfoque de derechos y de género.</li><li>- Conocimiento de discapacidad y dependencia.</li><li>- Manejo de herramientas informáticas y registros de seguimiento.</li></ul> |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PERFIL DE CARGO**

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Estudios o Formación</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título profesional del área de ciencias sociales o salud (excluyente).</li><li>- Deseable formación en gestión de redes, protección social, enfoque comunitario, atención centrada en la persona, discapacidad, dependencia o género.</li></ul>                                                                                                                                               |
| <b>Experiencia laboral</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mínimo 2 años comprobables en programas sociosanitarios, comunitarios o de salud.</li><li>- Experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios sociosanitarios dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as.</li><li>- Experiencia laboral comprobable en programas que realicen intervención con perspectiva de género.</li></ul> |

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

|                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| <b>Evaluación Curricular</b>       | <b>30%</b> |
| <b>Experiencia</b>                 | <b>25%</b> |
| <b>Entrevista Jefatura Técnica</b> | <b>25%</b> |
| <b>Evaluación Psicológica</b>      | <b>20%</b> |

(% a determinar por Unidad solicitante)

**DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A ADJUNTAR**

|                                                                                                            |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Currículum actualizado</b>                                                                              | <b>X</b> |
| <b>Fotocopia Título o Lic. Estudios</b> (si es de un país extranjero, este debe estar acreditado en Chile) | <b>X</b> |
| <b>Fotocopia otros Certificados académicos o Capacitaciones mencionados en curriculum</b>                  | <b>X</b> |
| <b>Fotocopia Cédula Identidad ambos lados</b> (vigente)                                                    | <b>X</b> |
| <b>Certificado(s) de experiencia laboral que acredite(n) el cargo</b>                                      | <b>X</b> |

|                                                                                             |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>desempeñado y el período trabajado</b> (se sugiere incluir las funciones desarrolladas). |          |
| <b>Certificado Antecedentes Fines Especiales</b> (vigente 30 días)                          | <b>X</b> |
| <b>Certificado de inhabilidad para trabajar con menores</b> (vigente 30 días)               | <b>X</b> |
| <b>Certificado de inhabilidad por maltrato relevante</b> (vigente 30 días)                  | <b>X</b> |

Enviar los antecedentes al correo electrónico partes@elquisco.cl y pagoscontratacionesdideco@elquisco.cl, indicando el nombre del/la postulante, el cargo y el programa al que postula, y adjuntando la totalidad de la documentación requerida en las condiciones solicitadas. Asimismo, los antecedentes podrán entregarse presencialmente en la Oficina de Partes, en un sobre cerrado que indique el nombre del/la postulante y el cargo al que postula. En ambos casos, se deberá presentar la totalidad de la documentación exigida; de lo contrario, la postulación no será considerada en el proceso de selección.

La recepción de antecedentes se realizará desde el 26 de octubre hasta el 03 de noviembre de 2026, inclusive, en horario de atención de público (lunes a viernes, de 09:00 a 13:00 horas). No se aceptarán postulaciones fuera de plazo.